

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательного процесса с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий в МАОУ Лицей
№2 г. Южно-Сахалинска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью электронного обучения и дистанционных технологий в МАОУ Лицее № 2 г. Южно-Сахалинска (далее Лицее).

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 06.10.2009 г. №373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 г. №413;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 17.03.2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Распоряжения министерства образования Сахалинской области от 23 марта 2020 г. №3.12–334–р «Об организации образовательной деятельности в учреждениях Сахалинской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории региона»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Уставом и локальными нормативными актами МАОУ Лицея № 2 г. Южно-Сахалинска.

1.3. В настоящем положении используются следующие термины:

- Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации

общеобразовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку с использованием информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

- Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников, которые обеспечивают интерактивное взаимодействие удаленных участников через открытые каналы доступа (прежде всего Интернет) в рамках Лицея. Формы ДОТ: e-mail; дистанционные курсы, олимпиады; дистанционное обучение в Интернете; видеоконференции; online тестирование; интернет-уроки; сервисы электронного журнала и дневника; надомное обучение с дистанционной поддержкой; вебинары; видеообщение; облачные сервисы и т.д.

1.4. Использование ЭО и ДОТ определяется наличием необходимых условий (материально-технических, учебно-методических, кадровых, информационных и др.) для обеспечения прав обучающихся на получение качественного образования. Обучение с применением ЭО и ДОТ осуществляется только при наличии данных условий и доступа к электронным образовательным и информационным ресурсам, необходимым для качественного освоения соответствующей образовательной программы.

1.5. Применение в образовательной деятельности ЭО и ДОТ, также как и организация обучения в традиционной форме, обеспечивает реализацию образовательных программ в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, возможностям, интересам и потребностям обучающихся.

1.6. Применение в образовательной деятельности ЭО и ДОТ предусматривает:

- значительную долю самостоятельных занятий обучающихся;
- методическое и дидактическое обеспечение образовательной деятельности;
- регулярный систематический контроль, оценку и учёт текущей успеваемости обучающихся, мониторинг их присутствия на занятиях в режиме on-line.

1.7. Лицей вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения образования и при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

1.8. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются:

образовательные онлайн платформы;

- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции;
- вебинары;
- online - общение;
- e-mail;
- облачные сервисы;
- мессенджеры;

электронные носители мультимедийных приложений к учебникам;

электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.9. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с другими формами получения образования, предусмотренными Законом Российской Федерации «Об образовании».

1.10. ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.11. Лицей доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2. Цели, задачи, принципы применения ЭО и ДОТ

2.1. Главными целями применения ЭО и ДОТ как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- предоставление обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от места нахождения и времени в периоды, когда проведение занятий в Лицее с очным присутствием обучающихся невозможно (отмена уроков по метеоусловиям, во время эпидемий, карантин и т.д.), а также при организации обучения на дому по индивидуальному учебному плану; о повышения качества обучения путём сочетания традиционных технологий обучения, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- развитие профильного образования в рамках Лицея на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы.

2.2. Применение ЭО и ДОТ способствует решению следующих задач:

- развитие единой электронной информационно-образовательной среды Лицея;
- обеспечение открытого доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- обеспечение бесперебойной организации образовательного процесса в условиях санитарно-эпидемиологических ограничений, иных чрезвычайных ситуациях (в том числе при отмене занятий по метеоусловиям);
- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- обеспечение дополнительного педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся.

2.3. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения образовательных программ;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной

информационнообразовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, он-лайн уроки);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

3. Технические условия для организации процесса образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ в Лицее

3.1. Важнейшим условием реализации образовательного процесса с использованием ДОТ в Лицее является наличие комплекса программно-технических средств дистанционного обучения (КПТС ДО) и обеспеченность его постоянного функционирования.

3.2. Учебный процесс с использованием ДОТ в Лицее обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классом, оснащенными персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

3.3. Лицей не берет на себя обязательств по обеспечению обучающихся аппаратно-программными средствами и каналом доступа в Интернет.

3.4. Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ, в период длительной болезни или при обучении на дому. Обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер или электронный планшет с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к сети Интернет;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

4. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

4.1. Участниками образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ являются обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Лицея, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающие общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Лицея, в том числе:

- 4.2.1. обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу с применением ЭО и ДОТ, посещать предусмотренные учебными планами и расписаниями уроки/учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку

к занятиям, своевременно выполнять задания, назначенные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.2.2. родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и обучающиеся имеют право знакомиться с порядком организации и содержанием образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ, вносить предложения по его совершенствованию.

4.3. Обучающиеся и педагогические работники должны владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой, работой в мессенджерах и т.п.).

4.4. Обучающиеся должны иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

5. Организация образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ в Лицее

5.1. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ может быть организован для обучающихся по основным направлениям учебной и воспитательной деятельности.

5.2. Особенности реализации образовательных программ или их частей с использованием ЭО и ДОТ в общем образовании уточняются и регламентируются отдельными приказами директора Лицея.

5.3. При реализации образовательных программ или их частей с использованием ЭО и ДОТ Лицей:

- обеспечивает соответствующий уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;
- обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в т.ч. к АИС «Сетевой город. Образование» (в качестве основного информационного ресурса), видеоконференциям, образовательным онлайн-платформам, электронной почте педагогов (по согласованию) и другим электронным ресурсам;
- обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательных онлайн-платформах путем регистрации и выдачи персонального пароля (по необходимости) для организации обучения и использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения;
- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, родителям (законным представителям), педагогам как при непосредственном взаимодействии, так и опосредованно, в том числе в форме индивидуальных и групповых консультаций, оказываемых дистанционно с использованием ИКТ и современных средств связи, разработки памяток и методических рекомендаций;
- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путём непосредственного и опосредованного взаимодействия педагога с обучающимися, количество лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности (осуществляется педагогами по согласованию с администрацией);
- ведёт учёт и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

5.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

5.5. Местом осуществления образовательной деятельности со стороны педагогических работников при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ

является место нахождения Лицея и/или в особых случаях иное место нахождения педагогического работника, которое регламентируется отдельным приказом директора.

5.6. Образовательный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в следующих режимах:

- on-line (модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися),
- off-line (модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися),

5.7. Образовательные программы и/или их части в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала могут также реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме. Смешанное обучение - это современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий ЭО, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

5.8. При реализации образовательных программ и/или их частей с применением ЭО и ДОТ Лицей вправе не предусматривать учебные занятия с очным присутствием обучающегося в аудитории.

5.9. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

5.10. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в образовательных программах Лицея, рабочих программах по соответствующим учебным предметам/курсам/модулям. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие типы уроков/занятий и формы деятельности:

5.10.1. при реализации программ общего образования:

- урок взаимодействия учителя и учащихся (УВ) - урок исключительно в электронной форме и с применением ДОТ (on-line: лекция; семинар, практическая работа, лабораторная работа и т.д.)
- урок самостоятельной работы учащихся (УСР) - самостоятельная работа в режиме off-line (самостоятельное изучение учебного материала, выполнение заданий учителя, работа на образовательных платформах, сайтах, образовательных порталах, выполнение виртуальных практических и лабораторных работ, посещение виртуальных туров и экскурсий и т.д.);
- уроки контроля (УК) - контрольные работы, срезы, тестирования в режимах on-line, off-line;
- учебно-исследовательская работа;
- проектная деятельность;
- защита проектов;
- консультации в режимах on-line, off-line;
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

5.10.2. при реализации программ дополнительного образования и внеурочной деятельности:

- учебное занятие взаимодействия педагога и учащихся (УЗВ) - исключительно в электронной форме и с применением ДОТ (on-line лекция; on-line семинар и т.д.);
- учебное занятие самостоятельной работы учащихся (УЗСР) - самостоятельная работа в режиме off-line (самостоятельное изучение учебного материала, выполнение

заданий педагога, работа на образовательных платформах, сайтах, образовательных порталах, посещение виртуальных туров и экскурсий, мастер-классов и т.д.);

- контрольные учебные занятия (КУЗ) - контрольные срезы, тестирования, зачёты в режимах on-line, off-line;
- проектная деятельность;
- защита проектов в режиме on-line;
- консультации в режимах on-line, off-line;
- дистанционные конкурсы,
- электронные художественные выставки,
- вебинары, о электронные экскурсии,
- видеопроекты; о текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

5.11. Лицей вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО и ДОТ, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путём организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет. Освоение обучающимися образовательных программ или их частей в виде таких онлайн-курсов подтверждается документом об образовании либо документом об обучении, выданным Лицеем (свидетельство о прохождении онлайн-курса).

5.12. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется (по необходимости) авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

5.13. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные ресурсы и средства обучения или создавать собственные.

5.14. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением ЭО и ДОТ обеспечивает организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путём предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации ЭО и обучения с применением ДОТ.

5.15. В состав учебно-методического обеспечения образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ входят:

- план-конспект (сценарий) урока/учебного занятия (с указанием даты, темы, типа занятия (согласно п. 4.10), этапов и видов работ, сроков выполнения, информационных ресурсов поддержки обучения, способ обратной связи для предоставления выполненных заданий и т.д.);
- рабочая программа и календарно-тематическое планирование;
- методические указания для обучающихся, включающих теоретические сведения, примеры решений и т.п.;
- памятки для обучающихся, родителей (законных представителей);
- электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещённые на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, и разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами Лицея:
- а) текстовые - учебные книги, художественная литература, научно-популярные и публицистические тексты (твёрдые копии на бумажных носителях и электронный

вариант учебного пособия или его фрагмента, литературных произведений, научно-популярные и публицистические тексты, представленные в электронной форме, тексты электронных словарей и энциклопедий и т.п);

б) аудио - аудиозапись теоретической части, практического занятия или иного вида учебного материала;

в) видео - видеозапись теоретической части, практического занятия, демонстрационный анимационный ролик и т.п.;

г) сетевые учебно-методические пособия;

д) компьютерные обучающие системы в обычном и мультимедийном формате;

е) программный продукт, в том числе мобильные приложения;

ж) лабораторные дистанционные практикумы;

з) учебные тренажёры с удалённым доступом;

и) базы данных и знаний с удалённым доступом;

к) электронные библиотеки с удалённым доступом.

5.16. Техническое обеспечение применения ЭО и ДОТ включает:

- сервисы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения;

- средства вычислительной техники, цифровое, компьютерное и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения, а также доступа к ЭИОР преподавателей и обучающихся Лицея; о коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к ЭИОР через локальные сети и сеть интернет.

5.17. Программное обеспечение ЭО и ДОТ включает:

- систему дистанционного обучения с учётом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных ресурсов (платформы: Сетевой город. Образование, Moodle, Google, Classroom, РЭШ, Учи.ру, ЯКласс и др.)

- электронные системы персонификации обучающихся;

- программное обеспечение, предоставляющее возможность организации видеосвязи (Adobe Connect, мессенджеры, социальные сети и др.), приём, хранение и отправку электронных документов (электронная почта, мессенджеры, облачные хранилища и др.);

- серверное программное обеспечение, поддерживающее функционирование сервера и связь с электронной информационно-образовательной средой через Интернет;

- дополнительное программное обеспечение для разработки электронных образовательных ресурсов.

5.17. Заместители директора и/или ответственные за электронное обучение контролируют процесс обучения с применением ЭО и ДОТ, своевременное заполнение педагогами необходимых документов (в том числе журналов, КТП и др.), подготовку ими планов-конспектов уроков/занятий.

5.18. Педагогические работники, осуществляющие реализацию образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ:

- готовят подборку заданий и ресурсов к каждому уроку (обучающемуся должны быть знакомы все типы заданий, которые даёт педагог, и понятны критерии их оценивания);

- при планировании уроков/занятий соблюдают нормы СанПиН;

- необходимости вносят и оформляют изменения в календарно-тематическое планирование (образец изменений в КТП - приложение № 3),

- своевременно осуществляют обратную связь с учениками, проверку работ обучающихся, учёт текущей успеваемости и посещаемости, заполнение электронного

журнала в АИС СГО или печатного журнала при обучении по индивидуальному учебному плану на дому (с указанием ежеурочно формы занятия),

- проводят консультации (по необходимости) и отвечают на вопросы;
- обеспечивают хранение всех учебно-методических материалов к урокам/занятиям, оцениваемых работ обучающихся на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме (в отдельной электронной папке или облачных хранилищах).

5.19. Оценка результатов обучения обучающихся осуществляется педагогами в соответствии с традиционными критериями оценивания по предметам.

5.20. Основные требования к организации и дозированию домашнего задания обучающихся, регламентируются:

- Конвенцией о правах ребенка, которая закрепляет за ним право на отдых и досуговую деятельность: рекомендуется тщательно следить за объемом домашнего задания, учитывать выходные и каникулярные дни, а также период заболевания детей;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», который:

1) определяет каникулы как плановые перерывы при получении образования для отдыха или иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

2) устанавливает обязательность самостоятельной подготовки к занятиям, выполнения заданий, данных педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее - СанПиН 2.4.2.2821-10):

1) п. 10.10. Обучение в 1-м классе проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

2) п. 10.18. Необходимо чередовать во время урока различные виды учебной деятельности (за исключением контрольных работ). Средняя непрерывная продолжительность различных видов учебной деятельности обучающихся (чтение с бумажного носителя, письмо, слушание, опрос и т.п.) в 5-11 классах - 10-15 минут. Расстояние от глаз до тетради или книги должно составлять и не менее 30-45 см - у обучающихся 5-11 классов.

3) п. 10.30. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): в 4-5 классах - 2 ч., в 6-8 классах - 2,5 ч., в 9-11 классах - до 3,5 ч.

6. Функциональные обязанности участников образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

6.1. Функции администрации образовательной организации при организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ:

6.1.1. Директор лицея:

- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательной организации на период дистанционного обучения;
- контролирует соблюдение работниками общеобразовательной организации режима работы;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение

- выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда обучающиеся не посещают лицей.
- 6.1.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:
- организует образовательную деятельность, контролирует выполнение образовательных программ обучающимися, результаты образовательной деятельности;
 - осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) иных работников) об организации работы в дни неблагоприятных погодных условий, на период карантина, в методические дни, обусловленные производственной необходимостью, при обучении по субботам.
- 6.2. Функции педагогических работников при организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ:
- 6.2.1. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы дистанционного обучения.
- 6.2.2. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей на период дистанционного обучения.
- 6.3. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) при использовании дистанционного обучения
- 6.3.1. В период дистанционного обучения обучающиеся обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям.
- 6.3.2. Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты.
- 6.3.3. Самостоятельная деятельность обучающихся оценивается педагогами выставлением отметок в электронный журнал.
- 6.3.4. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения.
- 6.3.5. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

7. Порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением

- 7.1. Администрация образовательной организации на педагогическом совете проводит ознакомление педагогических работников с Положением, утвержденным Советом образовательного учреждения.
- 7.2. Классные руководители на классных часах проводят разъяснительную работу по настоящему Положению с обучающимися.
- 7.3. Классные руководители на родительских собраниях проводят разъяснительную работу по данному Положению, факты проведенной разъяснительной работы фиксируют в протоколе родительского собрания.
- 7.4. Информация о режиме работы лицея в дни организации дистанционного обучения размещается на информационном стенде и официальном сайте в разделе «Дистанционное обучение».

8. Срок действия положения

- 8.1. Срок действия данного положения не ограничен.
- 8.2. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия, утверждения.

Приложение 1

Директору МАОУ Лицея № 2
Г. Южно-Сахалинска
Р. В. Наймановской

(ФИО родителя)

(адрес проживания)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с моим(ей) сыном (дочерью):

_____, учеником
(цей) _____ класса в 20____-20____ учебном году.

Ответственность за жизнь и здоровье ребёнка во время дистанционного обучения беру на себя.

«____» _____ 20____ / _____ /
подпись расшифровка

ПАМЯТКА (выдержки из СанПиН):

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189 (ред. от 22.05.2019) "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"...

Продолжительность непрерывного использования компьютера с

Продолжительность непрерывного применения технических средств обучения на уроках

Классы	Непрерывная длительность (мин.), не более					прослушивание аудиозаписи в наушниках
	просмотр статических изображений на учебных досках и экранах отраженного свечения	просмотр телепередач	Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения	работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	прослушивание аудиозаписи	
1 - 2	10	15	15	15	20	10
3 - 4	15	20	20	15	20	15
5 - 7	20	25	25	20	25	20
8 - 11	25	30	30	25	25	25

Продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором на уроках составляет:

для учащихся 1 - 2-х классов - не более 20 минут;

для учащихся 3 - 4 классов - не более 25 минут;

для учащихся 5 - 6 классов - не более 30 минут;

для учащихся 7 - 11 классов - 35 минут.

С целью профилактики утомления обучающихся не допускается использование на одном уроке более двух видов электронных средств обучения.

После использования технических средств обучения, связанных со зрительной нагрузкой, необходимо проводить комплекс упражнений для профилактики утомления глаз, а в конце урока - физические упражнения для профилактики общего утомления:

Приложение 4 к СанПиН
2.4.2.2821-10

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ КОМПЛЕКС УПРАЖНЕНИЙ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ МИНУТОК (ФМ)

Учебные занятия, сочетающие в себе психическую, статическую, динамическую нагрузки на отдельные органы и системы и на весь организм в целом, требуют проведения на уроках физкультурных минуток (далее - ФМ) для снятия локального утомления и ФМ общего воздействия.

- ФМ для улучшения мозгового кровообращения

1. Исходное положение (далее - и.п.) - сидя на стуле. 1 - 2 - отвести голову назад и плавно наклонить назад, 3 - 4 - голову наклонить вперед, плечи не поднимать. Повторить 4 - 6 раз. Темп медленный.

2. И.п. - сидя, руки на поясе. 1 - поворот головы направо, 2 - и.и., 3 - поворот головы налево, 4 - и.п. Повторить 6 - 8 раз. Темп медленный.

3. И.п. - стоя или сидя, руки на поясе. 1 - махом левую руку занести через правое плечо, голову повернуть налево. 2 - и.п., 3 - 4 - то же правой рукой. Повторить 4 - 6 раз. Темп медленный.

- ФМ для снятия утомления с плечевого пояса и рук

1. И.п. - стоя или сидя, руки на поясе. 1 - правую руку вперед, левую вверх. 2 - поменять положения рук. Повторить 3 - 4 раза, затем расслабленно опустить вниз и потрясти кистями, голову наклонить вперед. Темп средний.

2. И.п. - стоя или сидя, кисти тыльной стороной на поясе. 1 - 2 - свести локти вперед, голову наклонить вперед. 3 - 4 - локти назад, прогнуться. Повторить 6 - 8 раз, затем руки вниз и потрясти расслабленно. Темп медленный.

3. И.п. - сидя, руки вверх. 1 - сжать кисти в кулак. 2 - разжать кисти. Повторить 6 - 8 раз, затем руки расслабленно опустить вниз и потрясти кистями. Темп средний.

• ФМ для снятия утомления с туловища

1. И.п. - стойка ноги врозь, руки за голову. 1 - резко повернуть таз направо. 2 - резко повернуть таз налево. Во время поворотов плечевой пояс оставить неподвижным. Повторить 6 - 8 раз. Темп средний.

2. И.п. - стойка ноги врозь, руки за голову. 1 - 5 - круговые движения тазом в одну сторону. 4 - 6 - то же в другую сторону. 7 - 8 - руки вниз и расслабленно потрясти кистями. Повторить 4 - 6 раз. Темп средний.

3. И.п. - стойка ноги врозь. 1 - 2 - наклон вперед, правая рука скользит вдоль ноги вниз, левая, сгибаясь, вдоль тела вверх. 3 - 4 - и.п., 5 - 8 - то же в другую сторону. Повторить 6 - 8 раз. Темп средний.

• ФМ общего воздействия комплектуются из упражнений для разных групп мышц с учетом их напряжения в процессе деятельности (в ред. Изменений № 3, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11.2015 № 81)

Комплекс упражнений ФМ для обучающихся начального общего образования на уроках с элементами письма:

1. Упражнения для улучшения мозгового кровообращения. И.п. - сидя, руки на поясе. 1 - поворот головы направо, 2 - и.п., 3 - поворот головы налево, 4 - и.п., 5 - плавно наклонить голову назад, 6 - и.п., 7 - голову наклонить вперед. Повторить 4 - 6 раз. Темп медленный.

2. Упражнения для снятия утомления с мелких мышц кисти. И.п. - сидя, руки подняты вверх. 1 - сжать кисти в кулак, 2 - разжать кисти. Повторить 6 - 8 раз, затем руки расслабленно опустить вниз и потрясти кистями. Темп средний.

3. Упражнение для снятия утомления с мышц туловища. И.п. - стойка ноги врозь, руки за голову. 1 - резко повернуть таз направо. 2 - резко повернуть таз налево. Во время поворотов плечевой пояс оставить неподвижным. Повторить 4 - 6 раз. Темп средний.

4. Упражнение для мобилизации внимания. И.п. - стоя, руки вдоль туловища. 1 - правую руку на пояс, 2 - левую руку на пояс, 3 - правую руку на плечо, 4 - левую руку на плечо, 5 - правую руку вверх, 6 - левую руку вверх, 7 - 8 - хлопки руками над головой, 9 - опустить левую руку на плечо, 10 - правую руку на плечо, 11 - левую руку на пояс, 12 - правую руку на пояс, 13 - 14 - хлопки руками по бедрам. Повторить 4 - 6 раз. Темп - 1 раз медленный, 2 - 3 раза - средний, 4 - 5 - быстрый, 6 - медленный.

Приложение 5 к СанПиН
2.4.2.2821-10

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ КОМПЛЕКС УПРАЖНЕНИЙ ГИМНАСТИКИ ГЛАЗ

1. Быстро поморгать, закрыть глаза и посидеть спокойно, медленно считая до 5. Повторять 4 - 5 раз.

2. Крепко зажмурить глаза (считать до 3, открыть их и посмотреть вдаль (считать до 5)). Повторять 4 - 5 раз.

3. Вытянуть правую руку вперед. Следить глазами, не поворачивая головы, за медленными движениями указательного пальца вытянутой руки влево и вправо, вверх и вниз. Повторять 4 - 5 раз.

4. Посмотреть на указательный палец вытянутой руки на счет 1 - 4, потом перенести взор вдаль на счет 1 - 6. Повторять 4 - 5 раз

5. В среднем темпе проделать 3 - 4 круговых движений глазами в правую сторону, столько же в левую сторону. Расслабив глазные мышцы, посмотреть вдаль на счет 1 - 6. Повторять 1 - 2 раза.

Изменения в календарно-тематические планирования:

Физика. 10А класс.

Учитель: Ф.И.О.

Дата	Тема урока	Формат урока (УВ, УСП, УК)	Он-лайн	Способ доставки учебного материала
6.04.20	Законы Кирхгофа	УВ	+	ZOOM, ссылки через Сетевой город или WhatsApp
10.04.20	Решение задач по те	УК		ссылки через Сетевой город, облачные хранилища или WhatsApp